Inspectierapport

de Zeesterren (KDV)

Pieter Floriszplein 3

8323 BN Urk

Registratienummer 281698855

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Urk
Datum inspectie:	29-09-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-10-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 12
Accommodatie 15

Overzicht getoetste inspectie-items 17

Pedagogisch klimaat 17
Personeel en groepen 20
Accommodatie 21

Gegevens voorziening 23

Opvanggegevens 23
Gegevens houder 23

Gegevens toezicht 23

Gegevens toezichthouder (GGD) 23
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 23
Planning 24

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat kinderdagverblijf de Zeesterren aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek
Kinderdagverblijf (KDV) de Zeesterren is op dinsdag 29 september 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:
- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Accommodatie

Een indruk van de sfeer op locatie
Het onderzoek vindt plaats op een dinsdagochtend. Vijf stamgroepen zijn geopend. Op iedere groep vindt een observatie plaats. In de babygroep en de peutergroep waar dagopvang plaatsvindt wordt fruit gegeten. Aan tafel worden gesprekjes gevoerd, er is aandacht voor ieder kind. Op de peuterspeelgroepen zijn de kinderen aan het vrij spelen, binnen en buiten. Beroepskrachten spelen mee of lopen rond en begeleiden waar nodig. Rond 10:30 volgt een kring. Op alle groepen wordt gewerkt met hetzelfde thema; 'We gaan op avontuur'.
Er heerst een ontspannen sfeer. Op het moment van het bezoek hebben de beroepskrachten aandacht voor de kinderen en praten met ze met taal die past bij de leeftijd van de kinderen.

Algemene informatie
KDV de Zeesterren is onderdeel van Stichting Kinderopvang Urk (SKU). De houder heeft 2 vestigingen op Urk, waar zij zowel dagopvang als peuteropvang aanbieden. KDV de Zeesterren is gevestigd in Brede School De Driemaster. De brede school staat aan de rand van een nieuwe woonwijk en is omringd door een groot speelplein. De brede school biedt onderdak aan basisschool De Driemaster, de Zonnebloemschool (SBO) en Stichting Kinderopvang Urk. Het gebouw is in april 2026 in gebruik gegaan.

Het KDV biedt opvang op maandag t/m vrijdag aan maximaal 90 kinderen van 0-4 jaar. De kinderen worden opgevangen in 6 stamgroepen; 4 peuteropvang-groepen voor kinderen van 2-4 jaar (open van 8:30 tot 12:30 uur) en 2 groepen voor dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar (een peutergroep en een babygroep, open van 7:30 tot 18:30 uur). Op het moment van dit onderzoek zijn 3 van de 4 peuteropvang-groepen geopend. Beide dagopvang-groepen zijn geopend.
Op de peutergroepen wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden volgens het programma Startblokken.

Op deze locatie is ook de zogenaamde Kangoeroegroep geopend. De Kangoeroegroep is een observatiegroep en is ingericht voor kinderen die gebaat zijn bij een kleinere groepssamenstelling waardoor er intensiever gekeken kan worden naar de ontwikkelingsbehoeften. De groep is geopend op maandag- en woensdagochtend.
Daarnaast is er op dinsdag- en donderdagochtend in deze groepsruimte een ontwikkelingsvoorsprong-groep geopend. Deze groep is een pilot van SKU.

Inspectiegeschiedenis
De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:
- 24-03-2026. Onderzoek voor registratie i.v.m. verhuizing. Advies: Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Opbouw van het inspectierapport
Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:
In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan voorschoolse educatie Stichting Kinderopvang Urk, versie mei 2026.

Werken volgens het beschreven beleid
De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.
Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken. Bijvoorbeeld:
- Wennen nieuwe kinderen
- Dagelijkse gang van zaken
- Thema's
- Splitsing verticale groep; babygroep en peutergroep.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:
De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:
a) Emotionele veiligheid
b) Persoonlijke competentie
c) Sociale competentie
d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid
Citaat:
Respectvol contact (0-4)
De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Observatie Zeepaard:
Na het vrij spel gaan de beroepskrachten en kinderen aan tafel om fruit te eten. Een beroepskracht tilt een kind op en zegt: "Ik zet je in de stoel, dan gaan we lekker fruit eten."
X heeft een Koekiemonsterknuffel op schoot. De beroepskracht zegt: "Ik zet Koekiemonster even op de bank naast jou, dan kan hij lekker bij jou blijven." Een meisje dat vlakbij zit vraagt: "Panda nou?" De beroepskracht antwoordt: "Oh, wil je Panda ook naast jou? Dan zet ik die ook bij jou hoor!" Vervolgens zet de beroepskracht de pandaknuffel naast het kind.
De beroepskracht verwoordt haar handelen en benoemt de verschillende soorten fruit. Wanneer X begint te brabbelen, stemt de beroepskracht af op haar signalen. Zij zegt: "Het duurt lang hè? Zullen we alvast met aardbei en banaan beginnen?"

b) Persoonlijke competentie
Citaat:
Dagprogramma (0-4)
De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Observatie Ster:
Het dagritme hangt in de vorm van pictogrammen aan de muur. De beroepskrachten en kinderen gaan aan tafel. Er wordt een goedemorgen-lied gezongen. De beroepskracht benoemt dat één van de kinderen het "zonnetje" mag zijn en de bijbehorende ketting krijgt.
X geeft aan dat hij het zonnetje wil zijn. De beroepskracht reageert hierop met: "Maar jij bent toch al geweest? We gaan om de beurt." Daarop zegt X dat hij graag aan het zonnetje wil voelen. De beroepskracht geeft hem het zonnetje en zegt: "Ja, hij is zacht hè? Wil iedereen even voelen?" Vervolgens vraagt zij de kinderen of zij het zonnetje warm, koud, zacht of hard vinden.
Aan tafel worden verschillende liedjes gezongen. De kinderen mogen om de beurt een voorwerp uit de liedjesdoos pakken dat bij een liedje past. X kiest een bus. De beroepskracht vraagt: "Heeft iedereen zijn wielen meegenomen?" De kinderen maken met hun handen draaiende bewegingen en zingen samen het liedje over de wielen van de bus. Na afloop zegt X: "Nu snel!" De beroepskracht sluit aan bij zijn idee en zingt het liedje nogmaals in een sneller tempo.

c) Sociale competentie
Citaat:
Aanmoedigen onderling contact (0-4)
De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.

Observatie Schelp:
Tijdens de kring wordt een kind gekozen dat 'het zonnetje' is. Door middel van hints maakt de beroepskracht bekend welk kind het zonnetje is. Zij zegt: "Het zonnetje heeft bruine laarzen aan, het is een jongetje en hij heeft een trui aan met een hondje erop." De kinderen kijken actief naar zichzelf en naar elkaar om te ontdekken wie bedoeld wordt.

Alle kinderen worden tijdens het kringmoment genoemd en krijgen hun foto, die zij om de beurt op het bord mogen hangen. Eén kind is afwezig. De beroepskracht hangt zijn foto boven het bord in een papieren huisje en legt uit dat dit kind vandaag thuis is.
Daarna vertelt de beroepskracht dat ze iets gaat pakken; "Achter mij staat iets heel groots, ik ga even kijken of ik het kan tillen....", zegt zij. Een paar kinderen lopen naar de beroepskracht toe om haar te helpen. Samen tillen zij een grote doos naar het midden van de kring. "Dankjewel jongens, goed gedaan!", zegt de beroepskracht. De doos blijkt een 'grot' te zijn waarin een beer woont. Het zonnetje mag met de beer de kring rondgaan. Iedereen mag de beer aanraken en voelen hoe zacht deze is.

d) Normen en waarden
Citaat:
Structuur (1-4)
*In de ruimte is op specifieke plaatsen **informatie** aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen **weten** welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving. Zij gedragen zich over het algemeen naar de afspraken en voelen zich **verantwoordelijk** voor de gang van zaken (bv opruimen, dingen op vaste plaatsen zetten).*

Observatie verschillende groepen:
Op groep Schildpad zitten enkele kinderen onder begeleiding van een beroepskracht aan tafel te verven. X komt erbij staan en zegt dat hij ook wil verven. De beroepskracht reageert met: "Pak maar een stoeltje en kom erbij." Wanneer de kinderen hun schilderwerk af hebben, mogen zij dit zelf ophangen.
Op groep Koraal zijn de kinderen vrij aan het spelen. Voordat het opruimmoment begint, pakt de beroepskracht een time-timer en laat deze aan de kinderen zien. Zij zegt: "Kijk eens, juf zet de klok." Vervolgens vraagt zij: "Als de klok piept, wat gaan we dan doen?" De kinderen worden hiermee voorbereid op de overgang naar een volgende activiteit.
Op groep Schelp komen de kinderen naar de beroepskracht toe wanneer de time-timer afgaat. Samen zingen zij een opruimliedje. De beroepskrachten helpen actief mee met het opruimen. Sommige kinderen krijgen daarbij een gerichte taak, zoals: "Doe jij de boekjes maar in het mandje" en "De auto's mogen in de bak."

Voorschoolse educatie

Beoordeling:
Het aanbod voorschoolse educatie (VE) voldoet aan de eisen. In het pedagogisch beleidsplan staan de vereiste onderwerpen over VE duidelijk beschreven. In de praktijk wordt gewerkt volgens het beschreven beleid. De beroepskrachten VE hebben de juiste kwalificaties. De houder heeft voor de locatie een opleidingsplan en besteedt aandacht aan de uitvoering hiervan.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

De houder biedt op alle groepen activiteiten aan volgens het VE-programma Startblokken. Op de groepen Schelp en Schildpad wordt daarnaast gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden aan doelgroeppeuters met een VE-indicatie. De hieronder beoordeelde voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie hebben betrekking op deze groepen.
Groep Dolfijn is nog niet geopend.

Uitvoering VE op de stamgroepen
Op KDV de Zeesterren wordt in 2 peutergroepen gesubsidieerde VE aangeboden. Op beide stamgroepen worden maximaal 16 kinderen opgevangen van 2 tot 4 jaar. Op het moment van inspectie zijn er de volgende aantallen aanwezig:

Stamgroep	Aantal aanwezige peuters	Aantal doelgroeppeuters	Aantal beroepskrachten VE
Schelp	15	2	2
Schildpad	14	6	2

KDV de Zeesterren maakt gebruik van VE-programma Startblokken. Het programma is gericht op het stimuleren van de ontwikkeling op de gebieden taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Kenmerken van het programma zijn in de praktijk teruggezien. Zoals:
- Er wordt gewerkt aan de hand van thema's.
- De thema's sluiten aan op de belevingswereld van het kind.
- Spelen staat centraal, hier zijn verschillende (thema)hoeken voor ingericht
- Tijdens de verschillende activiteiten worden spelenderwijs woorden en begrippen aangeleerd en herhaald.

Het huidige thema 'We gaan op avontuur' is duidelijk zichtbaar in de groepsruimtes. Bijvoorbeeld:
- Het boek 'Wij gaan op Berenjacht' staat centraal en is op alle groepen zichtbaar aanwezig.
- Het thema is verder uitgewerkt in de inrichting van de ruimte en het spelmateriaal. Zo is op één groep samen met de kinderen een grot gemaakt van een grote doos. Hier kunnen de kinderen in spelen. Op de thematafel staan schudflesjes met elementen uit het verhaal, zoals modder, rotsen, sneeuw en water. Ook op de Tuff Tray wordt het thema zichtbaar gemaakt met 'sneeuw', bakjes en schepjes.
- In de groepsruimte zijn woordkaarten aanwezig die aansluiten bij het thema. Met woorden als laarzen, gras en beer.
- Daarnaast hangt er een woordspin en zijn er raamschilderingen en knutselwerken te zien die passen bij het thema.
- Tijdens de kring wordt een activiteit uitgevoerd die aansluit bij het thema. Een beroepskracht pakt 'de grot' en plaatst deze midden in de kring. De kinderen mogen om de beurt de beer op, naast, achter, voor, in de grot zetten. Hiermee worden verschillende begrippen aangeboden en herhaald.

Kinderen met een indicatie komen 4 dagdelen van 4 uur per week naar KDV de Zeesterren. Per week kan het kind 16 uur VE ontvangen. Het KDV biedt 40 weken opvang waardoor het kind 960 uur VE in anderhalf jaar kan ontvangen.

<u>Beleid VE</u>
De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan zo duidelijk mogelijk:

- de visie op de VE en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- hoe het aanbod VE is ingericht zodat een kind vanaf dat het 2,5 jaar oud is in ieder geval 960 uur VE kan ontvangen;
- de manier waarop de ontwikkeling wordt gestimuleerd op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de manier waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van VE hierop wordt afgestemd;
- de manier waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte en de manier waarop passend materiaal voor VE wordt aangeboden;
- de manier waarop de voorschool en de basis(vroeg)school de lesstof op elkaar aansluiten. En de manier waarop de houder zorgt voor een goede overdracht aan de basisschool;
- de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet zodat de kwaliteit van de VE verbetert.

In de praktijk wordt gewerkt volgens het beleidsplan.

Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De manier waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van VE hierop wordt afgestemd;
Citaat beleid: *Bij het invullen van EduMaps bekijkt de mentor hoe de ontwikkeling van het kind verloopt ten aanzien van verschillende competenties (afscheid nemen, contact met anderen, ontwikkelingsgebieden etc.). Daarnaast bevat EduMaps onderdelen die gekoppeld zijn aan de SLO-doelen. In de SLO doelen wordt met name gekeken naar de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek, en sociaal-emotioneel. EduMaps geeft vervolgens meteen overzicht waar extra ondersteuning nodig is.*

Observatie: De locatieverantwoordelijke toont het volgsysteem aan de toezichthouder en vertelt op welke manier zij de ontwikkeling van ieder kind volgen, met collega's en met ouders bespreken. Tijdens de kindbespreking, die elke 6 tot 8 weken plaatsvindt, worden alle kinderen met een VE-indicatie besproken. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van het kind en waar extra ondersteuning bij nodig is. Bijvoorbeeld in de vorm van individuele begeleiding of logopedie.

De manier waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
Citaat beleid: *Om ouders enthousiast te maken om thuis ook aan de slag te gaan met VE, betrekken wij ouders bij de opvang en VE. Ouders ontvangen via het ouderportaal Kindplanner bij elk thema informatie over de uitwerking van de themagerichte activiteiten op de groep. Ook worden tips gegeven voor thuisactiviteiten, de themawoorden. De themabrief wordt daarnaast ook mondeling toegelicht en ouders krijgen thema gerichte materialen voor thuis aangeboden.*

Observatie: Op KDV de Zeesterren worden de ouders op verschillende manieren bij de opvang en uitvoering van VE betrokken. Tijdens de inloop kunnen ouders even met hun kind meespelen en informatie uitwisselen met de beroepskrachten. Kinderen kunnen aan de ouders laten zien waar zij mee bezig zijn.
Per thema ontvangen ouders een nieuwsbrief met informatie over het thema en activiteiten voor thuis. Daarnaast krijgen ouders een boekentas mee naar huis. En ouders worden regelmatig betrokken bij thema activiteiten, bijvoorbeeld door een gezamenlijke thema-afsluiting.
Een beroepskracht vertelt dat ze voor de herfstvakantie een speurtocht meegeven aan de kinderen. In aanloop naar het thema herfst kunnen kinderen en ouders bijvoorbeeld samen herfstmaterialen verzamelen, zoals bladeren en kastanjes.

Kwalificaties
De beroepskrachten VE beschikken over:
- Een passend diploma volgens de cao-kinderopvang.
- Een geldig VE-certificaat of een bewijs van een gevolgd keuzedeel over ontwikkelingsgericht werken in de VE.
- Ten minste taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan
De houder heeft voor 2026-2027 een opleidingsplan opgesteld. Hierin staat op welke manier de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE worden onderhouden. Er wordt aandacht besteed aan:

a. Het werken met programma’s voor VE.
b. Het stimuleren van de ontwikkeling van het kind. Met aandacht voor taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
c. Het volgen van de ontwikkeling van het kind. En het hierop afstemmen van het aanbod van VE.
d. Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van het kind.

e. De inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie. En de overgang naar vroegschoolse educatie.

Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd, en zo nodig aangepast.
De aanwezige beroepskrachten geven aan de volgende trainingen te hebben gevolgd:

- Hercertificering Startblokken (Het her-certificeringstraject bestaat uit een jaarlijkse bijeenkomst, coaching op de werkvloer en het opbouwen van een portfolio waarin de persoonlijke ontwikkeling in beeld wordt gebracht).
- Keuzeworkshops: Jaarlijks krijgen de pedagogisch medewerkers workshops aangeboden. Deze workshops worden gegeven door de VE coach of een externe aanbieder. Bijvoorbeeld: de pedagogische kwaliteitsboom, prikkelverwerking en hoogbegaafdheid.
- Workshop logopedie (ontwikkeling van taal, uitleg over Urkers dialect, TOS)

Deze trainingen staan vermeld in het opleidingsplan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Beoordeling:
De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de VE. De inzet bestaat uit beleidstaken en/of coaching van de beroepskrachten. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet worden ingezet, juist berekend. Dit heeft de houder gedaan aan de hand van het aantal doelgroep-peuters op 1 januari.
In 2025 zijn de berekende uren uitgevoerd.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach
Op KDV de Zeesterren wordt een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) VE ingezet. Deze PBM zorgt voor coaching van de beroepskrachten en voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid.

Uit een verantwoording over 2025 blijkt de PBM is ingezet om te coachen om zo de kwaliteit van VE te verhogen. Onderwerpen van coaching in 2025 waren:

- De pedagogische kwaliteitsboom; onderdeel speel-leeromgeving.
- Inhoud geven aan de vier pedagogische basisdoelen
- Peutervoortgangsgesprekken voeren
- Persoonlijke ontwikkeling

Urenberekening
De houder heeft berekend voor hoeveel uur PBM wordt ingezet voor KDV de Zeesterren. De houder heeft het aantal uur berekend door het aantal doelgroep-peuters te vermenigvuldigen met 10. De houder komt tot de volgende berekening:

	Aantal doelgroep-peuters x 10 uur
2025	10 x 10 = 100 uur
2026	10 x 20 = 200 uur *

De houder heeft het aantal doelgroep-peuters met als peildatum 1 januari vastgelegd. Dit staat vermeld in bijlage 1 van het opleidingsplan VE 2026/2027.

*De houder licht toe dat het aantal van 20 doelgroeppeuters voor 2026 een schatting betreft. De locatie is halverwege 2026 verhuisd en beschikt sindsdien over meer opvangplaatsen. De

verwachte groei in het aantal doelgroeppeuters is meegenomen in de berekening van de benodigde ureninzet voor de pedagogisch beleidsmedewerker VE.

Uit het gesprek met de beroepskrachten, de locatieverantwoordelijke en de verantwoording over 2025 blijkt dat de berekende coachingsuren (100 uur in totaal) zijn ingezet.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Mevr. M. de Vries)
- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige 11 beroepskrachten)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Voorschoolse Educatie Stichting Kinderopvang Urk, versie)
- Certificaat voorschoolse educatie (Beroepskrachten VE groepen)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2026 en 2027 Stichting Kinderopvang Urk)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (Overzicht VE Coach uren 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskrachten VE groepen + steekproef IKK)
- Notulen teamoverleg (Juni en augustus 2026)
- VE coachplan 2025, SKU
- VE coachplan 2026, SKU
- Verantwoording her-certificering Startblokken 2026
- Themabrief 'Wij maken muziek' en 'We gaan op avontuur'.

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:
De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder
De houder, Stichting Kinderopvang Urk, staat in het Handelsregister ingeschreven als een Stichting. De 5 bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De toezichthouder heeft op 30 september 2026 het PRK geraadpleegd. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle van deze bestuurders zijn in orde.

Medewerkers
Uit de controle van het PRK blijkt dat de volgende medewerkers zijn ingeschreven in het PRK:
- De locatieverantwoordelijke
- De pedagogisch coach
- De IB'er
- De 11 aanwezige beroepskrachten

De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Beoordeling:
De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden babyscholing en de taaleis IKK.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten
De aanwezige beroepskrachten hebben een passend diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de door de houder aangeleverde diploma's.

De twee aanwezige beroepskrachten die werken met 0-jarigen hebben gerichte babyscholing gevolgd. Dit blijkt uit de ontvangen bewijzen.

Taaleis IKK
De aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit een steekproef van de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach
De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:
In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.
Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening
De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	50 x 2 = 100	10 x 13,6 = 136	100 + 136 = 236 uur
2026	50 x 2 = 100	10 x 16 = 160	100 + 160 = 260 uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de juiste rekenregels.
De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inzet PBM
Op KDV de Zeesterren is een pedagogisch beleidsmedewerker/ VE coach aangesteld. De pedagogisch beleidsmedewerker/ VE coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering op de werkvloer hiervan. De pedagogisch VE coach helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching behoeften. De pedagogische beleidsmedewerker werkt de beleidsplan continu bij om de kwaliteit van de organisatie te waarborgen.

Binnen SKU is ook een intern begeleider (IB) werkzaam. De intern begeleider heeft zowel een ondersteunende taak naar de pedagogisch medewerkers en ouders, als ook de taak van intermediair tussen de locatie en externe deskundigen.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Urenverdeling over locaties
De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het document 'Opleidingsplan VE en overige scholing SKU 2026-2027'. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. Voor dit KDV zijn er 50 uur beleid en 80 coachingsuren berekend. De uren voor VE-coaching staan beschreven onder 'Inzet pedagogisch medewerker voorschoolse educatie'.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders. Met beroepskrachten wordt de urenverdeling en het coachplan besproken tijdens een teamoverleg. Ouders ontvangen deze in de nieuwsbrief.

Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit het gesprek. Coaching vond plaats door:

- Coaching on the job;
- Individuele vragen/ ondersteuning;
- Input tijdens de teamvergaderingen.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Mevr. M. de Vries)
- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige 11 beroepskrachten)
- Bewijs gevolgde babyscholing (Aanwezige twee beroepskrachten babygroep)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskrachten VE groepen + steekproef IKK)
- Personenregister Kinderopvang (30-09-2026)
- VOG-verificatie houder (30-09-2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Opleidingsplan VE en overige scholing SKU 2027-2026)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht coach-uren)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Beoordeling:
De stamgroepruimtes zijn passend ingericht. De buitenruimte is passend ingericht.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

De locatie is gevestigd in een brede school aan de rand van een nieuwe woonwijk. De opvangruimte beschikt over een eigen ingang, een aangrenzende buitenruimte en aparte slaapruimtes. Het KDV kan voor activiteiten ook gebruik maken van de inpandige speelzaal.

Passende inrichting binnenruimte
De meubels en het speelgoed passen bij de leeftijd van de op te vangen kinderen. De stamgroepruimtes hebben voldoende vrije speelruimte. De inrichting van de groepsruimtes nodigt uit tot spel. Dit blijkt uit het volgende:
- Er is voldoende speelgoed voor het aantal en de leeftijd van de kinderen.
- Het spelmateriaal oogt compleet, schoon en geschikt voor professioneel gebruik.
- Het spelmateriaal is zichtbaar voor de kinderen. Ze kunnen veel spelmateriaal zelf pakken.
- Het spelmateriaal stimuleert de verschillende ontwikkelingsgebieden.
- Er is open en gesloten spelmateriaal aanwezig.

De stamgroepruimtes hebben duidelijke speelhoeken. Bijvoorbeeld:
- Bouwhoek met auto's, garage en blokken.
- Huishoek met zitje, pop en keukentje.
- Themahoek, op moment van dit onderzoek ingericht als grot
- Leeshoek met bank/ zachte kussens en (prenten)boeken.
- Tuff tray speeltafel met verschillend sensopathisch materiaal
- Grondbox met babyspeelgoed

Spelmateriaal wordt door de verschillende groepen gerouleerd.

Elke groepsruimte beschikt over een eigen of gedeeld keukenblok en een gezamenlijke verschoon/ toiletruimte.

Passende inrichting buitenruimte
Het KDV beschikt over twee afzonderlijke buitenruimtes, ieder direct grenzend aan de betreffende groepen:
- De eerste buitenruimte grenst direct aan de peutergroepen. De ruimte is ingericht met buitenlokalen, een zandbak en een speeltoestel. Deze buitenruimte wordt volledig omheind met hekwerk van 1,20 meter hoog, conform de gestelde veiligheidseisen.
- De tweede buitenruimte grenst direct aan de twee dagopvanggroepen 0-4 jaar. Een speelhuis en zandbak wordt nog geplaatst.

Beide buitenruimtes zijn aangelegd met een combinatie van tegels en kunstgras.

Op het moment van het onderzoek is het naastgelegen schoolplein nog in aanleg. Tussen de buitenspeelruimte van KDV De Zeesterren en het gedeelte waar werkzaamheden plaatsvinden, zijn hoge hekken geplaatst. Hierdoor kunnen de kinderen veilig buitenspelen tijdens de

werkzaamheden. Naar verwachting zullen de werkzaamheden eind november 2026 afgerond zijn, vertelt de locatieverantwoordelijke.
In de buitenruimte worden verschillende speeltoestellen geplaatst. Daarnaast is divers los buitenspeelmateriaal aanwezig.

Slaapruimte

- Aan groep Ster (dagopvang 0 - 4 jaar) grenzen 2 aparte slaapruimtes. In beide slaapruimtes zijn twee duobedjes geplaatst. Met totaal 8 slaapplaatsen.
- Aan groep Zeepaard (dagopvang 0 - 2 jaar) grenzen 3 aparte slaapruimtes. In twee slaapruimtes zijn twee duobedjes geplaatst, in de derde slaapruimte is 1 duobedje geplaatst. Met in totaal 10 slaapplaatsen.

Daarmee is er voldoende slaapruimte voor het aantal op te vangen kinderen tot anderhalf jaar.

Op dit peutergroepen worden kinderen vanaf 2 jaar opgevangen. De opvang vindt alleen plaats in de ochtend. Hier is geen slaapruimte aanwezig.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Mevr. M. de Vries)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte (Aangepaste tekening buitenruimte)
- Inspectierapport (Onderzoek voor registratie 24-03-2026)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: de Zeesterren
Website	: https://www.stichtingkinderopvangurk.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000043921469
Aantal kindplaatsen	: 90
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Urk
Adres houder	: Slenk 1a
Postcode en plaats	: 8321 LD Urk
KvK nummer	: 41022205
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L.van Marle

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Urk
Adres	: Postbus 77
Postcode en plaats	: 8320 AB URK

Planning

Datum inspectie	: 29-09-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 07-10-2026
Zienswijze houder	:
Vaststelling inspectierapport	: 22-10-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-10-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-10-2026
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.